

ПРИНЯТ
Педагогическим Советом
МОУ Воскресенской СШ
протокол № 10 от 23.06.2022 года

УТВЕРЖДЕН
приказом МОУ Воскресенской СШ
№ 245(о) от 24.06.2022 года

ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Муниципальное общеобразовательное учреждение Воскресенскую среднюю школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Муниципальное общеобразовательное учреждение Воскресенскую среднюю школу (далее - Школа) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).

1.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.3. Школа при осуществлении индивидуального отбора обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.4. Сроки проведения индивидуального отбора:

1.4.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования проводится: в период с 1 июля по 30 августа.

Даты начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются приказом директора Школы в рамках периода, установленного в первом абзаце настоящего подпункта.

1.4.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами - в сроки, установленные приказом директора Школы

II. Случаи организации индивидуального отбора

2. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

5.1. При приеме в Школу для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

5.2. При переводе внутри Школы или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

III. Порядок организации индивидуального отбора

3.1. Школа размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении индивидуального отбора:

-при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;

-при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Школу.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

-количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;

-процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка);

-дата начала и окончания приема заявлений;

-электронная форма заявления;

-перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;

-перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося, которые учитываются при организации индивидуального отбора;

-и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора

3.2. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.3. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.4. Заявление подается:

-в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;

-в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение Воскресенская средняя школа (при этом прием заявлений должен завершаться не более чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний).

3.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.6. Перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося в соответствии с подпунктами 11.1 – 11.5. пункта 11 настоящего Порядка и перечнем устанавливаемом ежегодно приказом директора школы.
- документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за курс основной школы

-документы о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии)

3.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Документы (копии документов) представляются в следующем виде:

-копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа

с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии школы сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии школы

Копии представленных при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении в школу по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

3.9. Для организации индивидуального отбора в школе создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии:

3.10. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

3.11. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора

3.12. В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий Школы могут входить руководящие и педагогические работники Школы, а также привлеченные эксперты.

3.13. Член конфликтной комиссии не может входить в состав предметной комиссии.

3.14. Приемная комиссия Школы создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

3.15. Предметные комиссии Школы создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

3.16. Конфликтная комиссия Школы создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий школы устанавливается ежегодно приказом директора школы

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий Школы обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления Школы.

3.17. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

-результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

-индивидуальные учебные достижения обучающегося ;

-результаты вступительных испытаний

Приказом директора устанавливается перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, и количество вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать двух

10.Формы проведения вступительных испытаний (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) определяются Школой самостоятельно.

3.18.В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося, которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:.

3.18.1.Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

3.18.2.Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

3.18.3.Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.18.4.Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений.

3.18.5. Средний балл аттестата об основном общем образовании.

Критерии конкурсного отбора ежегодно утверждаются приказом директора школы

3.19.Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:.

1 этап - прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

2 этап - экспертиза документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении в Школу.

3.20. Экспертиза документов проводится приемной комиссией школы по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, в порядке, установленном приказом директора Школы

3.21. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией Школы по балльной системе, устанавливаемой ежегодно приказом директора Школы.

3.22. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, устанавливаемого ежегодно приказом директора Школы.

3.23. Приказом директора Школы, на случай наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося из числа, указанных в подпунктах 11.1 – 11.3 пункта 11 настоящего Порядка:

- по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

3.24. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии Школы в сроки, установленные приказом директора Школы, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

3.25. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется - в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Школы; - в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными сроками, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии школы

3.26. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию школы

3.27. Конфликтная комиссия Школы рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, не превышающие 4 рабочих дней.

3.28. Протоколом приемной комиссии Школы оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, не превышающие 2 рабочих дней.

Приемная комиссия Школы принимает решение о рекомендации директору Школы к зачислению в Школу по итогам индивидуального отбора.

3.29. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в

течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Школы.

3.30. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения РФ от 28 августа 2020 года № 442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, в порядке, установленном Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное учреждение Воскресенская средняя школа